



ENTRADA: fecha: ..... nº: .....

SALIDA: fecha: **09-03-2009** ..... nº: **648** .....

SGP/jmp

El Sr. Alcalde por **Decreto de 9 de marzo de 2009**, ha resuelto convocar sesión **extraordinaria y urgente** del **PLENO** para el **día 11 de marzo de 2009**, a las **10:00 horas**, en primera convocatoria, o en segunda convocatoria en los plazos del artículo 69.2 del ROP, que se celebrará en el Salón de Sesiones de esta Casa Consistorial, con el siguiente

### ORDEN DEL DÍA

- 1º.- Ratificación de la urgencia de la convocatoria.
- 2º.- Aprobación del acta de la sesión.
- 3º.- Escrito de D. Jesús Sepúlveda Recio renunciando al cargo de Alcalde.
- 4º.- Acuerdos en relación con la elección de Alcalde.
- 5º.- Aceptación de cargo y prestación del juramento o promesa por el Alcalde.
- 6º.- Toma de posesión de la Alcaldía-Presidencia.

Lo que le notifico a Vd., en cumplimiento del artículo 62.1 b) del Reglamento Orgánico del Pleno, y en calidad de miembro del órgano expresado para su asistencia a la sesión, significándole que la documentación de los asuntos se encuentra en la sala de cristales de la 1ª planta, en los términos del artículo 67.1 del citado texto reglamentario.

Pozuelo de Alarcón, 9 de marzo de 2009  
LA SECRETARIO GENERAL DEL PLENO.-

Fdo.: Elvira M.C. García García